

ส่วนที่ 3

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6

จากการวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบเอ็ด พ.ศ. 2555-2559 แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559) นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คำนิยมหลัก 12 ประการ ของ คสช. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6 จึงได้กำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6 ดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมา

กลุ่มยุทธศาสตร์และแผน

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6	<ol style="list-style-type: none">1. หน่วยงานทางการศึกษาบางแห่ง ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกนวัตกรรมไม่ทั่วถึง และบางแห่งไม่ให้ความสำคัญในการประชาสัมพันธ์ทำให้สถานศึกษาไม่ทราบ ไม่ได้ส่งนวัตกรรมเข้าร่วมการคัดเลือก2. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ บางท่านติดภารกิจ ไม่มาเข้าร่วมประชุม หรือส่งผู้แทนเข้าประชุม ทำให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็น หรือตัดสินใจได้ ขาดการระดมความคิดที่หลากหลาย3. การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนวัตกรรมหลายคณะ ทำให้มาตรฐานการคัดเลือกแต่ละคณะแตกต่างกัน4. งบประมาณที่ได้รับน้อย ไม่เพียงพอในการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะแก่ผู้มาเข้าประชุมได้ครบทุกครั้ง ทำให้หน่วยงาน/สถานศึกษาบางแห่งไม่มาเข้าร่วมประชุม และบางกิจกรรมที่ต้องการเชิญผู้ร่วมงานมากๆ ไม่สามารถเชิญมาได้เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
	5. การจัดประชุมในช่วงปลายปีงบประมาณ ทำให้สถานศึกษาซึ่งกำลังเตรียมสอบปลายภาคเรียน ส่วนใหญ่ไม่สามารถส่งครู หรือบุคลากรมาร่วมงานได้ ทำให้ครูพลาดโอกาสดีดี ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมที่มีคุณค่าและน่าสนใจ
จัดทำแผนปฏิบัติการแบบบูรณาการ	มีบางโครงการจัดสรรงบประมาณมาให้ในช่วงปลายปี ทำให้ยุ่งยากในการจัดทำแผนและใช้จ่ายเงินงบประมาณ
การจัดทำรายงานทิศทางการพัฒนาการศึกษาระดับภาคการศึกษา (พ.ศ.2560-2569) ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เข้าประชุมบางหน่วยงานไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ จึงมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งอาวุโสน้อยมาเข้าประชุมแทน ทำให้ขาดการระดมความคิดเห็นจากผู้มากด้วยประสบการณ์ 2. หน่วยงานภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนใหญ่ไม่มาเข้าร่วมประชุม ทำให้ความคิดเห็นไม่หลากหลายเท่าที่ควร 3. ข้อมูลมีไม่ครอบคลุมในการรองรับการจัดทำรายงานทิศทางการพัฒนาการศึกษาระดับภาคการศึกษา

กลุ่มติดตามและประเมินผล

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
สนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ 4 และ 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดความชัดเจนในเรื่องตัวชี้วัดความสำเร็จในแต่ละประเด็นการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ 2. ขาดการมีส่วนร่วมและการสร้างความเข้าใจในเครื่องมือการตรวจราชการทั้งการตรวจราชการกรณีปกติและการตรวจราชการแบบบูรณาการ ระหว่างสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สป.กับสำนักงานศึกษาธิการภาค และหน่วยรับตรวจในพื้นที่ซึ่งทำให้ บางประเด็นอาจมีความเข้าใจไม่ตรงกัน 3. งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2558 สำนักงานศึกษาธิการภาค 6 ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจติดตามกรณีพิเศษต่าง ๆ เช่น การสอบครูผู้ช่วยการสอบผู้บริหาร และ สตผ.ยังได้มอบหมายให้ติดตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล แต่ไม่ได้ให้งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินการดังกล่าว

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
	<p>4. แบบจัดเก็บข้อมูลตามนโยบายการตรวจราชการที่จัดส่งให้หน่วยรับตรวจรายงานข้อมูล ได้รับคืนไม่ครบถ้วน โดยเฉพาะสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสังกัด สช.</p> <p>5. การตรวจราชการกรณีพิเศษ ขาดงบประมาณสนับสนุนช่วยเหลือเบื้องต้น</p>
ติดตามการพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่องเขียนคล่องของสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในเขตตรวจราชการที่ 4 และ 5	งบประมาณ จำนวน 20,000.- บาท ไม่เพียงพอกับการดำเนินการโครงการ ทำให้การจัดทำเอกสารรายงานฯ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง และต้องของบประมาณจากโครงการอื่นบางส่วนสำหรับดำเนินงานตามโครงการ
ศึกษาวิเคราะห์สภาพการณ์ทางการศึกษา เขตตรวจราชการที่ 4 และ 5	ต้องใช้เวลาในการค้นหา และรวบรวมข้อมูลค่อนข้างมาก เนื่องจากข้อมูลบางส่วนไม่ถูกต้องและสมบูรณ์ ต้องตรวจสอบเพิ่มเติม

กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
การทดสอบทักษะการใช้ภาษาอาเซียนเพื่อการสื่อสาร	<p>1. หน่วยงานต้นสังกัดไม่ส่งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการทดสอบ และไม่แจ้งให้โรงเรียนทราบทำให้ไม่มีชื่อในวันที่ทดสอบ</p> <p>2. การเปลี่ยนตัวผู้สมัคร การเปลี่ยนภาษาที่ทดสอบ</p> <p>3. หน่วยงานต้นสังกัดส่งโทรสารรายชื่อเป็นลายมือเขียนอ่านไม่ออก ทำให้มีปัญหาชื่อผิดมาก</p> <p>4. หน่วยงานต้นสังกัดส่งนักเรียนเข้าทดสอบเกินโควตาที่จัดสรรให้ แต่ในวันที่จัดทดสอบไม่มาทำให้มีอาหารกลางวันและอาหารว่างซึ่งเตรียมไว้แล้วเหลือมาก (สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายโดยไม่จำเป็น)</p>
เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในโอกาสฉลองพระชนมายุ 5 รอบ 2 เมษายน 2558	<p>1. ขาดรายละเอียด และความชัดเจนในการดำเนินงาน เช่น เกณฑ์การประกวดแข่งขัน ขั้นตอนการดำเนินงานทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน ทำให้นักเรียน ที่จะเข้าประกวดมีการเตรียมตัวน้อย</p> <p>2. การแจ้งหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินล่าช้าทำให้ภาคไม่กล้าตัดสินใจในการดำเนินการ ทำให้การดำเนินงานต้องล่าช้า</p> <p>3. ขาดการประสานระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค</p>

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาหลักสูตร“ การเรียนการสอนแบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักของ คนไทย 12 ประการ”	ได้รับการมอบหมายงาน จาก สคบศ. กระชั้นชิดมาก ทำให้กระบวนการทำงานต้องเร่งรีบ เพราะมีงานโครงการอื่นซึ่งได้วางแผนในการดำเนินงานไว้แล้ว
ส่งเสริมกิจการลูกเสือในเขตตรวจราชการที่ 4 และ 5 ประจำปีงบประมาณ 2558	สำนักงานลูกเสือแห่งชาติจัดสรรงบประมาณล่าช้าและไม่เพียงพอ
ลูกเสือส่งเสริมพระพุทธศาสนาบรรพชาเฉลิมพระเกียรติ ถวายเป็นพระราชกุศล ๘๗ พรรษา ประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	สำนักงานลูกเสือแห่งชาติแจ้งการจัดโครงการกระชั้นชิด ทำให้มีเวลาในการวางแผนดำเนินงานน้อยและการแจ้งกลุ่มเป้าหมายไม่ครอบคลุม
พัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สมาชิกลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียนในสถานศึกษา กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1 และ 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดสรรงบประมาณล่าช้า ไม่เพียงพอ รวมทั้งไม่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน 2. ช่วงระยะเวลาในการจัดงานไม่เหมาะสมเนื่องจากเป็นช่วงที่นักเรียนใกล้สอบปลายภาคเรียนและอยู่ในช่วงฤดูฝนส่งผลต่อการอยู่ค่ายพักแรมเพราะเป็นการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานชุมนุมฯ 3. สกก. ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน/สถานศึกษาต่าง ๆ ก่อนล่วงหน้า และเมื่อหน่วยงาน/สถานศึกษาประสานงานสอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากศรภ. ทำให้ไม่สามารถให้คำตอบได้ เนื่องจากยังไม่ได้แจ้งเรื่องดังกล่าวจาก สกก. 4. มาตรฐานความสะอาดของห้องสุขาไม่พร้อมใช้งาน ไม่เพียงพอ ไฟฟ้าไม่เพียงพอ น้ำที่ใช้อุปโภค บริโภค ไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงานชุมนุม 5. วัสดุ อุปกรณ์ ในค่ายย่อยไม่เพียงพอ เช่น เต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ 6. การจัดสรรพื้นที่งานชุมนุมไม่เหมาะสม (ค่ายสมาชิกยุวกาชาดจำนวนน้อยได้พื้นที่มาก จำนวนมากได้พื้นที่น้อย) 7. สถานที่ที่จัดเตรียมไว้สำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติไม่พร้อมที่จะใช้การได้ และบางค่ายย่อยเมื่ออพยพไปแล้วมีผู้อพยพค่ายย่อยอื่นเข้าไปอยู่แล้ว

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
	8. พื้นที่การแบ่งค่ายบางค่ายย่อยได้พื้นที่ทางโค้ง ทำให้การแบ่งภายในค่ายย่อยเป็นไปด้วยความลำบาก 9. ฐานกิจกรรมไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมงานชุมนุมขาดความหลากหลาย ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมน้อย บางกิจกรรมไม่เหมาะสมกับวัยของผู้เข้าร่วมงานชุมนุม และผู้บังคับบัญชาไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรม

กลุ่มข้อมูลและสารสนเทศ

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
พัฒนาและบริการข้อมูลสารสนเทศ ระดับกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง	1. ปีการศึกษาในสังกัด สกอ.เหลื่อมกันกับสังกัดอื่น ทำให้ไม่ได้ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 2. หน่วยงานส่วนกลาง ยกเว้นสังกัด สพฐ. จัดเก็บข้อมูลไม่ครบถ้วนทุกประเด็นตามที่ ศทก.กำหนด ทำให้ต้องจัดเก็บเพิ่มเติมในระดับพื้นที่ 3. การจัดเก็บข้อมูลในระดับพื้นที่มีจำนวนกว่า 200 แห่ง ทำให้การรวบรวมข้อมูลเป็นไปด้วยความยุ่งยาก มีโอกาสได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วนสูง 4. ไม่มีระบบในการส่งผ่านข้อมูลที่สามารถลดขั้นตอนการทำงานลง
พัฒนาบุคลากรเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ในกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง	1. งบประมาณจำกัด ไม่สามารถจ่ายค่าพาหนะ และเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าประชุมและค่าอาหารกลางวันเบิกได้ไม่เต็มจำนวน 2. จัดประชุมตามนโยบายการเบิกจ่ายของกระทรวงทำให้การจัดพัฒนาเครือข่ายเร็วเกินไป หน่วยงานเครือข่ายยังไม่มีข้อมูล 2.1 กรณีมีปัญหาในการจัดเก็บและไม่ได้สอบถามผู้รับผิดชอบ ข้อมูลที่ได้รับขาดความครบถ้วน จำเป็นต้องประสานงานทุกครั้ง 2.2 หน่วยงานที่จัดเก็บข้อมูลในระบบยังไม่มีข้อมูลไม่สามารถดาวน์โหลดได้ในวันประชุม

กลุ่มอำนวยการ

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
พัฒนาบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีงานราชการด่วน และมีปัญหาสุขภาพ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ 2. งบประมาณไม่เพียงพอ
พัฒนาองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดแคลนงบประมาณ ทำให้การบริหารงบประมาณไม่คล่องตัว 2. ผู้จำหน่าย (ร้านค้า) ในจังหวัดราชบุรี ส่วนใหญ่ไม่จำหน่ายสินค้าหรือบริการเป็นเงินสด การจัดซื้อ/จัดจ้าง จึงเป็นลักษณะผูกขาดกับร้านค้าใดร้านค้าหนึ่งเพียงร้านเดียว ซึ่งทำให้บางครั้งได้สินค้าที่มีคุณภาพต่ำ 3. บุคลากรมีงานเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบตามเป้าหมาย 4. งบประมาณที่ได้รับมีไม่เพียงพอต่อการจัดทำวารสาร “ราชาวดี”

ศูนย์เสมารักษ์

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
พัฒนาส่งเสริมศักยภาพการตรวจติดตามความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดสรรงบประมาณล่าช้าไม่ทันกับกำหนดการในภาคเรียนถัดไป 2. การออกตรวจติดตามความประพฤตินักเรียน นักศีกษา ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ เนื่องจากมีบุคลากรน้อย มีพื้นที่รับผิดชอบมาก 3. การประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่ในการออกตรวจติดตามความประพฤตินักเรียนฯ น้อยบางหน่วยงาน ยังไม่รู้จัก สมร.ศธภ.6
ค่ายเยาวชนคนรุ่นใหม่ใฝ่ค่านิยม ประจำปีงบประมาณ 2558 ศูนย์เสมารักษ์ ประจำปีสำนักงานศึกษาธิการภาค 6	ระยะเวลาที่จัดค่ายเยาวชนคนรุ่นใหม่ใฝ่ค่านิยม ประจำปีงบประมาณ 2558 ตรงกับงานศิลปหัตถกรรมภาคกลาง
ส่งเสริมเยาวชนลูกเสือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการไม่เพียงพอสำหรับจัดซื้อวัสดุฝึกให้แก่นักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกปฏิบัติจริง ซึ่งในการฝึกปฏิบัติจริงใช้วิธีการสาธิตและมีนักเรียนบางส่วนเท่านั้นที่ได้ฝึกปฏิบัติจริง

โครงการ	ปัญหาอุปสรรค
<p>งานชุมนุมยุวกาชาดอาเซียน ปี 2558</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดสรรงบประมาณล่าช้า ไม่เพียงพอ รวมทั้งไม่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน 2. ช่วงระยะเวลาในการจัดงานไม่เหมาะสมเนื่องจากเป็นช่วงที่นักเรียนใกล้สอบปลายภาคเรียนและอยู่ในช่วงฤดูฝน ส่งผลต่อการอยู่ค่ายพักแรมเพราะเป็นการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานชุมนุมฯ 3. สกก.ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน/สถานศึกษาต่างๆ ก่อนล่วงหน้า และเมื่อหน่วยงาน/สถานศึกษาประสานงานสอบถามข้อมูลต่างๆ จาก ศธก. ทำให้ไม่สามารถให้คำตอบได้ เนื่องจากยังไม่ได้แจ้งเรื่องดังกล่าวจาก สกก. 4. มาตรฐานความสะอาดของห้องสุขาไม่พร้อมใช้งาน ไม่เพียงพอ ไฟฟ้าไม่เพียงพอ น้ำที่ใช้อุปโภค บริโภค ไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงานชุมนุม 5. วัสดุ อุปกรณ์ ในค่ายย่อยไม่เพียงพอ เช่น เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ 6. การจัดสรรพื้นที่งานชุมนุมไม่เหมาะสม (ค่ายสมาชิกยุวกาชาดจำนวนน้อยได้พื้นที่มาก จำนวนมากได้พื้นที่น้อย) 7. สถานที่ที่จัดเตรียมไว้สำหรับกรณีเกิดภัยพิบัติไม่พร้อมที่จะใช้งานได้ และบางค่ายย่อยเมื่ออพยพไปแล้วมีผู้อพยพค่ายย่อยอื่นเข้าไปอยู่แล้ว 8. พื้นที่การแบ่งค่ายบางค่ายย่อยได้พื้นที่ทางโค้ง ทำให้การแบ่งภายในค่ายย่อยเป็นไปด้วยความลำบาก 9. ฐานกิจกรรมไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมงานชุมนุม ขาดความหลากหลาย ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมน้อย บางกิจกรรมไม่เหมาะสมกับวัยของผู้เข้าร่วมงานชุมนุม และผู้บังคับบัญชาไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรม
<p>ยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายกฯ ผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ประจำปี 2558</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกน้อยไม่ครบแต่ละประเภทของผลงานตามที่กำหนดไว้ 2. เอกสารประกอบการจัดทำผลงานมีข้อมูลที่ต้องจัดทำเป็นจำนวนมาก ทำให้ผู้ที่ส่งผลงานไม่ประสงค์จะส่งเข้ารับการคัดเลือก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. ผู้บริหารให้การส่งเสริม สนับสนุน รวมทั้งให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	1. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะเฉพาะทางด้าน ICT
2. บุคลากรมีทักษะประสบการณ์ และมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	2. บุคลากรบางส่วนขาดการพัฒนาด้านการวิจัยด้านการติดตามประเมินผล และด้าน ICT
3. บุคลากรมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ	3. บุคลากรบางส่วนมีความรู้ไม่เพียงพอ ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์และความคิดเชิงสร้างสรรค์
4. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีมที่เข้มแข็ง	6. งบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจไม่เพียงพอ
5. บุคลากรมีการประสานงานที่คล่องตัว รวดเร็ว	7. ยานพาหนะและพนักงานขับรถไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ
6. เป็นหน่วยงานในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่	8. บุคลากรขาดความก้าวหน้าในการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น
7. แผนปฏิบัติราชการ ชัดเจน ครอบคลุมภารกิจ ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน	
8. มีค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรชัดเจน	
9. มีเครือข่ายการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกพื้นที่ที่รับผิดชอบ	
10. หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
11. หน่วยงานสามารถประสานงานกับหน่วยงานที่อยู่ในส่วนกลางได้อย่างคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว	
12. เป็นหน่วยงานที่เอื้อต่อการให้บริการ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักต่างๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
1. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวง	1. จุดเน้นของผู้บริหารระดับสูงเปลี่ยนแปลง บ่อยทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง
2. มีนโยบายชัดเจน ครอบคลุมภารกิจ เอื้อในการคิดและตัดสินใจในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. กฎหมายระเบียบ และเกณฑ์ในการปฏิบัติงานเฉพาะกิจ เฉพาะเรื่อง ยังไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารระดับสูงเห็นความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	3. การมอบหมายงานจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้ปฏิบัติ ยังไม่มีแผนที่ชัดเจน และขาดความต่อเนื่อง
4. ได้รับการมอบหมายให้เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในระดับกลุ่มจังหวัด	4. โครงสร้างตำแหน่งของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีจำนวนจำกัด ไม่รองรับความก้าวหน้าของบุคลากร
	5. ไม่มีโครงสร้างในการปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทำให้องค์กรไม่สามารถจัดทำค่าของงบประมาณได้ และปฏิบัติงานได้ไม่คล่องตัว
	6. สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไม่แต่งตั้งบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เสมารักษ์ สำนักงานศึกษาธิการภาค 6
	7. ไม่ได้รับการสนับสนุนบุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยาม นักการภารโรง และแม่บ้าน

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ไปสู่การปฏิบัติที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยมองค์กร(Value)

SMART

S=Serviced Mind มีจิตใจมุ่งบริการ บุคลากรมีอัธยาศัยไมตรีที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ยินดี และเต็มใจที่จะให้บริการ มีจิตอาสา ช่วยเหลือแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มาขอรับบริการ ทั้งภายนอกและ

ภายในองค์กร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความพึงพอใจ รวมทั้งการประสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในองค์กร เพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

M=Moral and Integrity การมีศีลธรรมและความซื่อสัตย์ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมเสมอสำหรับการตรวจสอบ ยึดมั่นในหลักของความเป็นจริงและถูกต้อง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อนำองค์กรให้เป็นที่น่าเชื่อถือ และก้าวไปข้างหน้าอย่างภาคภูมิใจ

A=Achievement Mission มุ่งสู่ความสำเร็จตามภารกิจ บุคลากรตระหนักถึงภารกิจ พันธกิจ เป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งจะเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง มีความกระตือรือร้นตลอดเวลา เพื่อมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและมุ่งสู่ความสำเร็จตามภารกิจขององค์กร

R=Relationship การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน บุคลากรมีจิตใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ยิ้มแย้มทักทายกัน ไหว้กัน เมื่อพบหน้ากันทุกครั้ง มีความสัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ สามีคิ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน เคารพผู้อาวุโส มีการนำข่าวสารใหม่ ๆ ดี ๆ มาเผยแพร่เล่าสู่กันฟัง มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างบุคคลในองค์กร บุคลากรเปิดกว้างทางความคิด ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างกัน ด้วยบรรยากาศของความเป็นพี่เป็นน้อง ส่งผลให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานและนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จของงาน

T=Team Work การทำงานเป็นทีม บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ประสานการทำงานเพื่อองค์กร โดยประสานความแตกต่างของบุคคลและกระบวนการปฏิบัติให้เกิดการทำงานที่สอดรับกัน มีการร่วมคิด ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมพัฒนางาน ร่วมสร้างสรรค์ มีการระดมความคิดเห็นในการแก้ปัญหา เปิดใจยอมรับความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม มีความเชื่อมั่น เคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน จนก่อให้เกิดความสำเร็จของงาน

พันธกิจ

1. ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติในพื้นที่
2. สนับสนุนการตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมทางการศึกษา ศาสนา และกิจกรรมทางวิชาการรวมทั้งการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดทำและบริการข้อมูล สารสนเทศ ดัชนีทางการศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางการศึกษา
6. พัฒนาศักยภาพองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

1. สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายด้วยวิธีการและรูปแบบที่หลากหลาย
2. เร่งรัด กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

3. จัดกิจกรรมการศึกษา ศาสนา และวิชาการแบบบูรณาการ
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพทางด้านวิชาการ
5. จัดทำและบริการข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
6. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางการศึกษา
7. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

1. หน่วยงาน/สถานศึกษาในพื้นที่กลุ่มจังหวัด สามารถนำนโยบายไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำผลจากการดำเนินงานตามนโยบาย รวมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของหน่วยงาน/สถานศึกษา ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ
3. หน่วยงาน/สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมการศึกษา ศาสนา และงานวิชาการ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ
5. หน่วยงาน/สถานศึกษา และบุคลากรได้รับการบริการ และสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษา
6. หน่วยงาน/สถานศึกษา และผู้สนใจสามารถนำผลจากการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการศึกษา
7. บุคลากรในองค์กรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

มาตรการ

1. จัดทำ ปรับ และประสานแผนการปฏิบัติราชการแบบบูรณาการ
2. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการตรวจราชการ การติดตาม การประเมินผล และการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย
3. ร่วมกับเครือข่ายในการจัดกิจกรรมการศึกษา ศาสนา และวิชาการในรูปแบบที่หลากหลาย
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านวิชาการด้วยหลักสูตรและรูปแบบที่หลากหลาย
5. สร้างเครือข่ายจัดทำ และบริการข้อมูลสารสนเทศในพื้นที่กลุ่มจังหวัด
6. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยแบบมีส่วนร่วม
7. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

1. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (ศธภ.3 เป็นเจ้าภาพหลัก)
2. โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตเยาวชนสู่พลเมืองอาเซียน (ศธภ.12 เจ้าภาพหลัก)

แผนงาน นโยบายและแผนด้านการศึกษา

1. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การศึกษาสู่การดำเนินงานเชิงบูรณาการในพื้นที่
 - จัดทำแผนปฏิบัติการแบบบูรณาการ
2. โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่
 - สนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ 4 และ 5
 - ติดตามการดำเนินงานโครงการการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมของสถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตตรวจราชการที่ 4 และ 5
3. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายและคุณภาพการศึกษาในพื้นที่
4. โครงการจัดทำและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในพื้นที่
 - พัฒนาและบริการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1 และ 2
 - พัฒนาบุคลากรเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1 และ 2
5. โครงการพัฒนาองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
 - บริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค 6
 - พัฒนาองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการภาค 6